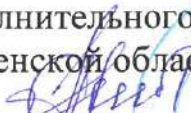


УТВЕРЖДАЮ


Начальник управления по физической культуре и спорту Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области


А.Г.Шатохин
«14» 07 2023 г.



СОГЛАСОВАНО

Директор автономной некоммерческой организации «Волейбольный клуб «Тюмень»


Р.В.Фицак
«06» 07 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении первенства Тюменской области по волейболу среди юношей и девушек (предварительный этап)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Первенство Тюменской области по волейболу среди юношей и девушек (предварительный этап) (далее - Соревнования) проводятся в соответствии:

- с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2023 год, утвержденным приказом Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области № 540 от 07 декабря 2022 года;

- с регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденным Министром спорта Российской Федерации О.В. Матыциным и Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 31 июля 2020 года (со всеми изменениями, действующими на дату проведения Соревнований) (далее – Регламент COVID-19);

- с правилами вида спорта «Волейбол», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 29.03.2022 года №261 (с изменениями на дату проведения Соревнования).

2. Соревнования проводятся с целью развития и популяризации волейбола в Тюменской области.

Задачами проведения Соревнований являются:

- выявление сильнейших спортсменов Тюменской области по волейболу;
- формирование списков кандидатов в спортивные сборные команды Тюменской области по виду спорта «волейбол»;
- подготовка спортивного резерва;
- выполнение разрядных нормативов Единой Всероссийской спортивной классификации;
- отбор на XII летнюю Спартакиаду учащихся (юношеская) России.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Гарантийные письма на проведение предварительного этапа Соревнований направляются в АНО «Волейбольный клуб «Тюмень» (e-mail: cprsv-vk@mail.ru) до 20 августа 2023 года, в соответствии с Приложением №4 к данному Положению.

2. Сроки проведения: сентябрь-декабрь 2023 года.

3. Календарный план спортивных мероприятий проводимых «Организатором 2» выставляется на сайт vstuumen.ru, в раздел ОПСР, документы ОПСР, календарный план.

III. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области «Организатор 1» определяет условия проведения Соревнований, предусмотренные настоящим Положением.

Непосредственное проведение Соревнования возлагается на:

- автономную некоммерческую организацию «Волейбольный клуб «Тюмень» – «Организатор 2»;

- собственника объекта спорта, принимающую организацию – «Организатор 3»;

- Тюменскую региональную общественную организацию «Федерация волейбола»– «Организатор 4».

- ГАУ ТО «ЦСП» - «Организатор 5».

«Организатор 1» делегирует все права и обязанности по организации и проведению Соревнования «Организатору 2».

Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно Приложения №1 к данному Положению.

2. Ответственность за организацию и проведение Соревнований, а так же подготовку мест проведения, медицинское обеспечение, обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей Соревнований, организацию размещения и питание команд-участниц, судей возлагается на принимающие организации.

3. Главная судейская коллегия (ГСК) и бригада судей назначается из числа областной Коллегии судей по волейболу ТРОО «Федерация волейбола» за 3 дня до игр. Назначение ГСК и судейской бригады «Организатор 4» предоставляет «Организатору 2» в двух экземплярах за 3 дня до игр. В состав ГСК входят главный судья (ВК, 1 категория) соревнований и главный секретарь (ВК, 1 категория) соревнований. Организация судейства и подготовка отчетной документации осуществляется по установленной форме.

4. В состав судейской бригады на каждый матч (при любой системе проведения соревнований) входят: главный судья матча (ВК, 1,2,3 категория), помощник главного судьи матча (ВК, 1,2,3 категория), судья (в составе бригады) (ВК,1,2,3 категория), радист.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

1. К участию в Соревнованиях допускаются команды учреждений дополнительного образования, команды спортивных школ, команды общеобразовательных учреждений, команды физкультурно-спортивных организаций Тюменской области, сборные команды городов и районов Тюменской области (без автономных округов).

2. Спортсмены могут выступать за другую команду с письменного согласия организации его подготовившей.

3. В составах команд могут играть спортсмены, имеющие соответствующую спортивную подготовку и медицинский допуск.

4. Возрастные категории:

- **юноши, девушки 2008-2009 гг.р.** (в состав команды могут быть включены до двух спортсменов 2010 года рождения, допускается два игрока «либеро»);

- **юноши, девушки 2010-2011 гг.р.** (в состав команды могут быть включены до двух спортсменов 2012 года рождения, допускается один игрок «либеро»)

- **юноши, девушки 2012-2013 гг.р.** (в состав команды **не допускаются** игроки 2014 года рождения и младше, игрок «либеро» **не допускается**).

6. Состав команды: 12 спортсменов, 2 тренера.

7. Форма и экипировка игроков должны соответствовать требованиям главы 2 п.п. 4.3–4.5.3 «Правил соревнований».

8. Цвет игровой формы либеро должен быть контрастным от цвета формы игроков в командах 2008-2009 гг.р., 2010-2011 гг.р.

9. Пункт 4.3.1 «Официальных волейбольных правил» гласит: «Цвет и фасон футболок, трусов и носков должны быть одинаковыми для команды». В соответствии с этим пункт термобелье, используемое рядом игроков, не должны быть видно из-под основной игровой формы. Игроки с такими нарушениями формы до игр не допускаются.

10. Игрокам разрешено использование дополнительных медицинских средств (бандаж, суппорт, стяжка, термобелье и т.п.) только по предъявлению заверенной справки от специалиста медицинского учреждения с указанием диагноза и показанием к применению, которая представляется в главную судейскую коллегию до начала Соревнований во время прохождения мандатной комиссии.

11. Спортсмены, форма которых не соответствует установленным требованиям или имеет неряшливый вид, к играм не допускается.

V. ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЙ

1. Система проведения Соревнований:

1.1. Соревнования проводятся в два этапа: предварительный и финальный.

1.2. Предварительный этап Соревнований проводится в двух подгруппах-«ЮГ», «ЦЕНТР», которые включают в себя следующие муниципальные образования:

| «ЮГ» | «ЦЕНТР» |
|--|-----------------|
| Наименование муниципального образования | |
| Абатский | Заводоуковск |
| Армизонский | Исетский |
| Аромашевский | Нижнетавдинский |
| Бердюжский | Тобольский |
| Вагайский | г.Тобольск |
| Викуловский | Тюменский |
| Голышмановский | г.Тюмень |
| Ишимский | Уватский |
| г.Ишим | Упоровский |
| Казанский | Ялуторовский |
| Омутинский | Ялуторовск |
| Сладковский | Ярковский |
| Сорокинский | |
| Юргинский | |

1.3. Система проведения Соревнования определяется главной судейской коллегией (ГСК), в зависимости от количества участвующих команд.

1.4. Предварительный этап играется из 5 партий и не более 3-х игр в день у каждой команды, при условии, если количество команд, участвующих в Соревновании меньше 7.

2. По результатам предварительного этапа команды, занявшие 1,2 место в подгруппе «ЮГ», команды, занявшие 1,2,3,4,5,6 место в подгруппе «ЦЕНТР» выходят в финальный этап (предварительный срок проведения март-май 2024 года).

3. «Организатор 2» и ГСК оставляют за собой право вносить изменения в программу Соревнований в случае непредвиденных обстоятельств.

4. Соревнования проводятся по официальным волейбольным правилам 2021-2024 утвержденным 37-м Конгрессом ФИВБ 2021.

5. Официальным днем приезда команд и судей на Соревнование является первый игровой день. Отъезд судей и участников с Соревнований до окончания всех игр категорически запрещен, либо согласуется с Организатором 2.

6. Высота сетки, в соответствии с Регламентом организации и проведения межрегиональных и всероссийских спортивных соревнований по волейболу среди команд девушек и юношей ДЮСШ, СДЮСШОР, УОР, СШ, СШОР, учащихся общеобразовательных школ:

| возрастная группа | высота сетки | |
|-------------------|--------------|---------|
| | юноши | девушки |
| 2008-2009 гг.р. | 2,43 м | 2,24 м |
| 2010-2011 гг.р. | 2,40 м | 2,20 м |
| 2012-2013 гг.р. | 2,30 м | 2,15 м |

V. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Места определяются по наибольшему количеству очков, набранных командами. За победу команде победителю начисляется 2 очка, проигравшей 1 очко, за неявку – 0 очков.

2. За участие в игре незаявленного, дисквалифицированного или неправильно оформленного игрока команде засчитывается поражение 0:3 (0:25;0:25;0:25).

3. В случае равенства очков у двух и более команд преимущество имеет команда, у которой наибольшее число побед во всех встречах. Если этот показатель равен, то преимущество имеют команды по следующим показателям:

- а) по соотношению мячей во всех встречах;
- б) по соотношению партий во всех встречах;
- в) по количеству побед во всех встречах;
- г) по соотношению мячей во всех встречах между ними;
- д) по количеству побед во всех встречах между ними;
- е) по соотношению партий между ними.

4. Команда, не явившаяся на две игры, дисквалифицируется.

5. Если игра была прекращена из-за недисциплинированного поведения волейболистов или тренера одной из команд, то данной команде засчитывается поражение со счетом 0:3 (0:25, 0:25, 0:25).

6. Несвоевременно поданные и незафиксированные в протоколе игры протесты не рассматриваются.

7. Отчет главного судьи, итоговые протоколы и др. отчетные документы по Соревнованиям предоставляются в АНО «Волейбольный клуб «Тюмень» в течение 3-х дней после окончания проведения Соревнований.

8. Отчет главного судьи, итоговые протоколы и др. отчетные документы по Соревнованиям предоставляются в ГАУ ТО «ЦСП» в течение 5-ти дней после окончания проведения Соревнований.

9. Для победителей и призеров юга Тюменской области – заявление (согласие) (Приложение №6) и анкета талантливой молодежи (Приложение №7) предоставляются представителями команд в ГАУ ТО «ЦПСР и ССК» в течение 5 – ти дней после окончания соревнований.

10. Заявки и согласия спортсменов на обработку персональных данных (Приложение № 5 к данному Положению) хранятся у «Организатора 2».

VII. НАГРАЖДЕНИЕ

1. Команды, занявшие 1,2,3 места, награждаются дипломами соответствующих степеней.

2. Игроки в составах команд, занявшие 1,2,3 места, награждаются дипломами.

3. ТРОО «Федерация волейбола», АНО «Волейбольный клуб «Тюмень», проводящая организация могут вручать дополнительные призы или ценные подарки для лучших игроков и тренеров по итогам Соревнований.

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

1. Норматив расходов на проведение соревнований и формирование призового фонда устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.2005г. № 1201-рп в пределах средств областного бюджета выделенных на проведение Соревнований.

2. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований, осуществляется в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях поддержки их деятельности по решению вопросов в сфере физической культуры и спорта, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области №615-п от 08.12.2017г. (в ред. от 18.04.2023г. № 209-П).

3. Расходы на приобретение сувенирной продукции осуществляются за счет ТРОО «Федерация волейбола».

4. Расходы, связанные с приобретением наградной атрибутики (дипломы) и медицинским обеспечением, несет ГАУ ТО «ЦСП».

5. Заявки по медицинскому обеспечению подаются в ГАУ ТО «ЦСП» от «Организатора 2» не менее чем за 10 дней до начала Соревнований.

6. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров, представителей (проезд, проживание, питание) несет командирующие организации.

IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований".

2. Соревнование проводится на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

4. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

5. Главный судья контролирует обязанности коменданта соревнований по соблюдению правил техники безопасности для зрителей.

6. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

7. Перевозка участников Соревнований к месту проведения Соревнований осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона РФ № 196-ФЗ от 10.12.1995 г. «О безопасности дорожного движения», Федерального закона РФ № 67-ФЗ от 14.06.2012 г. «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном», Постановления Правительства РФ от 01.10.2020 N 1586 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным

транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановления Правительства РФ от 23.09.2020 N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

X. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

Участие в Соревновании осуществляется при наличии полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев. Страхование участников Соревнований может производиться из внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

XI. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

1. Предварительные заявки на участие в Соревнованиях подаются на электронную почту проводящей организации не менее чем за 10 дней до начала Соревнований.

2. Команды, занявшие 1,2 место в подгруппе «ЮГ», команды, занявшие 1,2,3,4,5,6 место в подгруппе «ЦЕНТР», выходят в финальный этап Соревнований.

3. Команда, своевременно не подавшая предварительную заявку на участие, к Соревнованиям **не допускается**.

В заявке указывается:

- наименование команды с указанием пола и возраста игроков (**строго в алфавитном порядке**);

- наименование учреждения и муниципального образования, на базе которого формируется команда;

- фамилия, имя, отчество лица, ответственного за формирование команды, его контактный телефон;

4. Перечень документов, предоставляемых в мандатную комиссию:

- заявочный лист, **согласно Приложения № 2** к данному Положению, заверенная печатью и подписью руководителя командирующей организации, врачом и печатью медицинского учреждения (**оформляется строго в алфавитном порядке**);

- техническая заявка, **согласно Приложения № 3** к данному Положению;

- паспорт (оригинал); или

- свидетельство о рождении, справка о регистрации по месту жительства (оригинал);

- согласие на обработку персональных данных, **согласно Приложения № 5** к данному Положению (для спортсменов), к настоящему Положению.

5. Срок действия визы врача – 3 месяца.

6. При невозможности по каким-либо причинам прибыть на Соревнования команда должна немедленно сообщить об этом проводящей организации. К команде, своевременно не сообщившей об отказе на участие в Соревнованиях, могут быть применены санкции: возмещение затрат по бронированию гостиницы; снятие с соревнований в следующем сезоне.

7. Игроки в составах команд, занявшие 1,2,3 места в Соревнованиях, должны заполнить Заявление Приложение № 6, Анкету Приложение № 7 к данному Положению, а представители команд предоставить данные документы в ГАУ ТО «ЦПСР и ССК» в течение 5 – ти дней после окончания Соревнований.

Данное положение является официальным вызовом на Соревнования

Распределение прав и обязанностей организаторов Соревнования

| № п/п | Наименование работы | Сроки | Ответственный |
|-------|--|--|--------------------------------|
| 1 | Предоставление спортивного объекта | В дни соревнования | Организатор 3 |
| 2 | Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования | В дни соревнования | Организатор 3 |
| 3 | Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования | В дни соревнования | Организатор 3 |
| 4 | Организация медицинского обеспечения | В дни соревнования | Организатор 5 |
| 5 | Предоставление наградной атрибутики | За 2 дня до соревнования | Организатор 5 |
| 6 | Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования | В дни соревнования | Организатор 2,3 |
| 7 | Организация работы волонтеров (при необходимости) | В дни соревнования | Организатор 3 |
| 8 | Формирование судейской бригады, предоставление утвержденного назначения ГСК «Организатору 2» в 2-х экземплярах | За 3 дня до соревнования | Организатор 4 |
| 9 | Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта | До начала мероприятия | Организатор 3 Организатор 4 |
| 10 | Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта | В дни соревнования | Организатор 3 |
| 11 | Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования | В дни соревнования | Организатор 3 |
| 12 | Предоставление отчета о проведение Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП» | В течение 5-ти дней после окончания соревнований | Организатор 3 |

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

на команду _____ для участия в _____ среди команд _____ г.р.

(дата проведения) _____ 2023 г. _____ (место проведения)

| № п/п | Ф.И.О. | Дата рождения | Разряд | Паспортные данные или данные свидетельства о рождении | Адрес (по прописке) | Допуск, виза врача |
|-------|--------|---------------|--------|---|---------------------|--------------------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |

Тренерский состав

| № п/п | Ф.И.О. | Дата рождения | Спортивное звание | Паспортные данные | Адрес (по прописке) |
|-------|--------|---------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| | | | | | |

К соревнованиям допущено _____ (_____) человек. Врач _____ (_____) _____ « _____ » _____ 2023 г.

Тренер команды: _____ (_____)

Руководитель _____ (_____)
М.п. _____

Директору АНО
«Волейбольный клуб «Тюмень»
Р.В.Фицаку

Гарантийное письмо на проведение
Первенства Тюменской области (предварительный этап)

_____ (полное наименование проводящей организации)

гарантирует проведение предварительного этапа Первенства Тюменской области по волейболу среди команд _____

(юношей/девушек _____ года рождения)
Сроки проведения с _____ по _____ 2023г.

Соревнования будут проводиться в спортивном зале _____,
расположенном по адресу: _____.

Гарантируем размещение участников не более _____ руб./сутки.
Организованное _____ разовое питание в размере не более _____ руб./сутки.

К соревнованиям будут привлечены судьи, имеющие присвоенную (подтвержденную) судейскую категорию и «Книжку спортивного судьи»:

1 – _____ (Ф.И.О., категория)
2 – _____ (Ф.И.О., категория)
3 – _____ (Ф.И.О., категория)
... – _____ (Ф.И.О., категория)

Дополнительные условия проведения:

а – _____
б – _____
...

Гарантируем образцовое проведение соревнований.

Ответственный за проведение, контактный телефон:

E-mail: _____

Директор организации
м.п.

**Согласие законного представителя на обработку и распространение персональных данных,
на участие и распространение в съемке (создании) фото - и (или) видео материалов
на несовершеннолетнего субъекта в связи с участием его в спортивном мероприятии**

Я, _____,
(*ФИО родителя или законного представителя*)
Паспорт _____, выдан _____,
серия и номер *дата и наименование выдавшего органа*
проживающий по адресу: _____,
контактная информация _____,
номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных
являясь законным представителем несовершеннолетнего сына/дочери/подопечного (нужное подчеркнуть)

_____ (*Ф.И.О. сына/ дочери/ подопечного, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя несовершеннолетнего*)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и с целью участия несовершеннолетнего субъекта персональных данных в спортивном мероприятии по волейболу (далее – мероприятие), а также обработки и освещения результатов вышеуказанного мероприятия и осуществления деятельности Оператора в области спорта:

даю согласие АНО «Волейбольный клуб «Тюмень», расположенного по адресу: 625000 г. Тюмень, ул. Советская 19, (далее – Оператор), на обработку, включая любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, распространение нижеследующих персональных данных несовершеннолетнего субъекта:

фамилия, имя, отчество (при наличии); гражданство; год, месяц, дата рождения; место регистрации и фактического проживания; реквизиты документов, удостоверяющих личность с указанием регистрации; сведения о допуске по медицинским показаниям; медицинская справка, заключение; диагноз; данные и реквизиты документа о прививках и/или отводах от них; сведения об инвалидности (при наличии), в том числе подтверждающих документов; место учебы/работы, должность; образование; спортивный разряд; спортивное звание; вид спорта; спортивные достижения; результат участия в физкультурном мероприятиях и спортивных мероприятиях; справка школьника с фотографией; контактный телефон; адрес электронной почты; данные полиса обязательного/добровольного медицинского страхования; фото, видео-изображение, уникальный идентификационный номер в АИС ГТО, другие персональные данные.

Также даю согласие на обработку моих персональных данных, как законного представителя несовершеннолетнего субъекта персональных данных, а именно: фамилию, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего мои полномочия; номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес;

Также даю согласие на съемку(создание) и распространение фото - и (или) видео материалов с несовершеннолетним субъектом в связи с участием его в спортивном мероприятии

Оператор вправе передавать персональные данные несовершеннолетнего субъекта персональных данных федеральным, региональным и местным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по проведению государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, а также другим организациям и в случаях, предусмотренных статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения и использования информации в соответствии с действующим законодательством.

Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Подтверждаю, что отзыв согласия производится в письменном виде в соответствии с действующим законодательством. Всю ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя. Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены, я ознакомлен (а) с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области. Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставления моих персональных данных Оператору.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного требования, которое может быть направлено в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего субъекта персональных данных.

Подпись законного представителя несовершеннолетнего субъекта персональных данных _____

_____ 20 ____ г.

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет _____

Приложение № 6Заполняется родителем (законным представителем)
несовершеннолетнего

В _____

(наименование учреждения, получающего
согласие субъекта персональных данных)(Ф.И.О. родителя (законного
представителя) субъекта персональных
данных)(адрес, где зарегистрирован родитель
(законный представитель) субъекта
персональных данных)(номер основного документа,
удостоверяющего личность родителя
(законного представителя) субъекта
персональных данных)(дата выдачи указанного документа
и наименование органа, выдавшего**Заявление (согласие)**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

| № п/п | Персональные данные | Согласие |
|-------|--------------------------------------|----------|
| 1 | Фамилия | да |
| 2 | Имя | да |
| 3 | Отчество | да |
| 4 | Год, месяц, дата и место рождения | да |
| 5 | Паспортные данные | да |
| 6 | Адрес места жительства и регистрации | да |
| 7 | Контактные телефоны, e-mail | да |
| 8 | Образование | да |
| 9 | Сведения о местах обучения | да |
| 10 | Сведения о местах работы | да |
| 11 | Достижения | да |
| 12 | Поощрения | да |

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

подпись

Ф.И.О.

" " 20 г.

**Региональная база данных
талантливых детей и молодежи ТО
Анкета участника № _____ /**

* Дата заполнения « _____ » _____ 20__ г.

* направление достижения _____
художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

* тип достижения _____
например: баскетбол, хоровое пение, изобразительное искусство и т.д.

* представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

* Ф.И.О.: _____ * Пол: муж. жен.

Творческий псевдоним (ник), если есть: _____

* Дата рождения: ____ / ____ / ____ г. Полных лет: ____

* Адрес регистрации:

Область: _____ Район: _____ Город: _____

Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: ____ корпус: ____ квартира: ____

Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):

Область: _____ Район: _____ Город: _____

Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: ____ корпус: ____ квартира: ____

* Контактный телефон: домашний +7(____) _____ сотовый: _____ эл. почта: _____

Сведения об образовании:

* Уровень образования: ВО: СПО: специалисты квалифицированные Доктор наук * Класс, курс: ____

основное общее (9кл.) среднее общее (11кл.) среднего звена рабочие, служащие Кандидат наук * Год выпуска: ____

* Место учебы (полное название): _____

Специальность/направление подготовки: _____

Квалификация: _____

* Форма обучения очная заочная дистанционная

Место работы:

Место работы(полное название): _____

Должность: _____

Дата поступления ____ / ____ / ____ Дата увольнения ____ / ____ / ____

Вид экономической деятельности организации

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота | <input type="checkbox"/> производство эл/энергии, газа, воды | <input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной безопасности, обязательное соц. обеспечение |
| <input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство | <input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентства) | <input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств |
| <input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых | <input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование) | <input type="checkbox"/> строительство |
| <input type="checkbox"/> обрабатывающие производства | <input type="checkbox"/> образование | <input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг |
| <input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны | <input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (в т.ч. IT, бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн) | <input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские) |
| <input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт а/т средств, бытовых изделий | | |

Достижение: **заполняется на одно мероприятие

* Название мероприятия: _____

* Место проведения: _____ Дата проведения: ____ / ____ / ____

* Уровень мероприятия: региональный окружной межрегиональный всероссийский международный

* Место (гран-при, 1,2,3): _____ индивидуальное в составе команды, коллектива

Название коллектива: _____

* Документ, подтверждающий достижение: _____
например: диплом, протокол, грамота и т.д. _____
дата выдачи

Спортивный разряд, звание: _____
_____ дата присвоения

* Наименование учреждения, подготовившего участника: _____

Ф.И.О. педагога/тренера: _____

Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) _____ сотовый: _____

* - поля обязательные для заполнения

* Исполнитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

* тел. : _____

М.П.

*Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

10