

## УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления по физической культуре и спорту  
Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области

А.Г. Шатохин

«19» декабря 2023 г.

## СОГЛАСОВАНО

Директор автономной некоммерческой организации  
«Волейбольный клуб «Тюмень»

Р.В. Фицак

«19» декабря 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении первенства Тюменской области по волейболу  
среди юношей и девушек (финальный этап)

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Первенство Тюменской области по волейболу среди юношей и девушек (финальный этап) (далее - соревнования) проводится в соответствии:

- с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области на 2024 год, утвержденным приказом Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области №619 от 14 декабря 2023 года;
- с правилами вида спорта «Волейбол», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 29.03.2022 года №261 (со всеми изменениями на дату проведения соревнования).

2. Соревнования проводятся с целью развития и популяризации волейбола в Тюменской области.

Задачами проведения соревнования являются:

- выявление сильнейших спортсменов Тюменской области по волейболу;
- формирование списков кандидатов в спортивные сборные команды Тюменской области по виду спорта (волейбол);
- подготовка спортивного резерва;
- выполнение разрядных нормативов Единой Всероссийской спортивной классификации.

### II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

1. Гарантийные письма на проведение соревнования направляются в автономную некоммерческую организацию «Волейбольный клуб «Тюмень» (e-mail: cpsrv-vk@mail.ru) до 20 января 2024 года (Приложение № 4).

2. Сроки проведения: март-май 2024 года.

3. Официальным днем приезда команд и судей является первый день соревнования.

4. Календарный план спортивных мероприятий проводимых «Организатором 2» выставляется на сайт <https://vstyumen.ru/>, в раздел «ОПСРПМ», вкладка «Календарный план».

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАТОРОВ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

1. Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области «Организатор 1» определяет условия проведения соревнования, предусмотренные настоящим Положением.

Непосредственное проведение соревнования возлагается на:

- автономную некоммерческую организацию «Волейбольный клуб «Тюмень» – «Организатор 2»;

- собственника объекта спорта – «Организатор 3»;

- Тюменскую региональную общественную организацию «Федерация волейбола» – «Организатор 4».

- Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий» - «Организатор 5».

«Организатор 1» делегирует все права и обязанности по организации и проведению соревнования «Организатору 2».

Распределение иных прав и обязанностей проведения соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов соревнования согласно приложения 1 к данному Положению.

### **IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА**

1. К участию в соревновании допускаются команды учреждений дополнительного образования, команды спортивных школ, команды общеобразовательных учреждений, команды физкультурно-спортивных организаций Тюменской области, сборные команды городов и районов Тюменской области.

2. Спортсмены могут выступать за другую команду, с письменного согласия организации, его подготовившей и может быть заигран только за одну команду.

3. В составах команд могут играть спортсмены, имеющие соответствующую спортивную подготовку и медицинский допуск.

4. Возрастные категории:

- **юноши, девушки 2008-2009 гг.р.** (в состав команды могут быть включены до двух спортсменов 2010 года рождения, допускается два игрока «либеро»);

- **юноши, девушки 2010-2011 гг.р.** (в состав команды могут быть включены до двух спортсменов 2012 года рождения, допускается один игрок «либеро»)

• **юноши, девушки 2012-2013 гг.р.** (в состав команды **не допускаются** игроки 2014 года рождения и младше, игрок «либеро» **не допускается**).

6. Состав команды: 12 спортсменов, 2 тренера.

7. Главная судейская коллегия (ГСК) и бригада судей назначается из числа областной Коллегии судей по волейболу Тюменской региональной общественной организацией «Федерация волейбола» за 3 дня до игр. В состав ГСК входят главный судья (ВК, 1 категория) соревнований и главный секретарь (ВК, 1 категория) соревнований. Организация судейства и подготовка отчетной документации осуществляется по установленной форме.

8. В состав судейской бригады на каждый матч (при любой системе проведения соревнований) входят: главный судья матча (ВК, 1,2,3 категория), помощник главного судьи матча (ВК, 1,2,3 категория), судья (в составе бригады) (ВК,1,2,3 категория), радист.

9. Форма и экипировка игроков должны соответствовать требованиям главы 2 п.п. 4.3–4.5.3 «Правил соревнований».

10. Цвет игровой формы либеро должен быть контрастным от цвета формы игроков в командах 2008-2009, 2010-2011 гг.р.

11. Пункт 4.3.1 «Официальных волейбольных правил» гласит: «Цвет и фасон футболок, трусов и носков должны быть одинаковыми для команды». В соответствии с этим пунктом термобелье, используемое рядом игроков, не должно быть видно из-под основной игровой формы. Игроки с такими нарушениями формы до игр не допускаются.

12. Игрокам разрешено использование дополнительных медицинских средств (бандаж, суппорт, стяжка, термобелье и т.п.) только по предъявлению заверенной справки от специалиста медицинского учреждения с указанием диагноза и показанием к применению, которая представляется в главную судейскую коллегия до начала соревнований во время прохождения мандатной комиссии.

13. Спортсмены, форма которых не соответствует установленным требованиям или имеет неряшливый вид, к играм не допускается.

## **V. ПРОГРАММА СПОРТИВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Система проведения соревнования:

1.1. В соревновании принимают участие команды, которые по результатам первенства Тюменской области по волейболу среди юношей и девушек (предварительный этап), заняли 1,2 место в подгруппе «ЮГ», и команды, которые заняли 1,2,3,4,5,6 место в подгруппе «ЦЕНТР».

1.2. Если количество команд, получивших право выхода из предварительного этапа в финальный этап недостаточное, право допуска дополнительной команды принимает Организатор-2.

1.3. В случае отказа (невозможности) участия в соревнованиях команды, вышедшей в финальный этап, данное право переходит к команде, занявшей последующие место в данной подгруппе, т.е. 3 место в подгруппе «ЮГ», или 7 место в подгруппе «ЦЕНТР», и так далее.

1.4. При отказе (невозможности) участия 2-х и более команд вышедших в финальный этап, данное право переходит к командам, занявшим последующие места в данной подгруппе, т.е. 3,4 место в подгруппе «ЮГ», или 7,8 место в подгруппе «ЦЕНТР», и так далее.

1.5. Организатор-2 в исключительном случае, может допустить к соревнованиям дополнительно не более двух команд.

2. Система проведения соревнования определяется главной судейской коллегией (ГСК), в зависимости от количества участвующих команд.

3. «Организатор 2» и ГСК оставляют за собой право вносить изменения в программу соревнований в случае непредвиденных обстоятельств.

4. Официальным днем приезда команд и судей на соревнование является первый игровой день.

5. Высота сетки:

возрастная группа	высота сетки	
	юноши	девушки
2008-2009 гг.р.	2,43 м	2,24 м
2010-2011 гг.р.	2,40 м	2,20 м
2012-2013 гг.р.	2,30 м	2,15 м

## VI. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Места определяются по наибольшему количеству очков, набранных командами. За победу команде победителю начисляется 2 очка, проигравшей 1 очко, за неявку – 0 очков.

2. За участие в игре незаявленного, дисквалифицированного или неправильно оформленного игрока команде засчитывается поражение 0:3 (0:25;0:25;0:25).

3. В случае равенства очков у двух и более команд преимущество имеет команда, у которой наибольшее число побед во всех встречах. Если этот показатель равен, то преимущество имеют команды по следующим показателям:

- а) по соотношению мячей во всех встречах;
- б) по количеству побед во всех встречах;
- в) по соотношению партий во всех встречах;
- г) по соотношению мячей во всех встречах между ними;
- д) по количеству побед во всех встречах между ними;
- е) по соотношению партий между ними.

4. Команда, не явившаяся на две игры, дисквалифицируется.

5. Если игра была прекращена из-за недисциплинированного поведения волейболистов или тренера одной из команд, то данной команде засчитывается поражение со счетом 0:3 (0:25, 0:25, 0:25).

6. Несвоевременно поданные и незафиксированные в протоколе игры протесты не рассматриваются.

7. Отчет главного судьи, итоговые протоколы и др. отчетные документы по финальному этапу предоставляются в Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий» в течение 5 дней после окончания проведения соревнования.

8. Для победителей и призеров юга Тюменской области – заявление (согласие) (Приложение №6) и анкета талантливой молодежи (Приложение №7) предоставляются представителями данных команд (организаций) в Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр подготовки спортивного резерва и студенческих сборных команд» в течение 3-х дней после окончания соревнования.

## **VII. НАГРАЖДЕНИЕ**

1. Команды, занявшие 1,2,3 места, награждаются кубками и дипломами соответствующих степеней.

2. Игроки в составах команд, занявшие 1,2,3 места, награждаются дипломами и медалями соответствующих степеней.

3. Тюменская региональная общественная организация «Федерация волейбола», автономная некоммерческая организация «Волейбольный клуб «Тюмень» могут вручать дополнительные призы или ценные подарки для лучших игроков и тренеров по итогам соревнования.

## **VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

1. Норматив расходов на проведение соревнований и формирование призового фонда устанавливается на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.2005г. № 1201-рп «Об установлении нормативов финансового обеспечения расходов на организацию и проведение официальных спортивных соревнований, физкультурных мероприятий, тренировочных мероприятий и других мероприятий по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов» в пределах средств областного бюджета, выделенных на проведение соревнований.

2. Расходы, связанные с организацией и проведением соревнований, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области №615-п от 08.12.2017г. (в ред. от 18.04.2023г) «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, и Порядка предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта, учредителем которых является Тюменская область».

3. Расходы на приобретение сувенирной продукции осуществляются за счет Тюменской региональной общественной организации «Федерация волейбола».

4. Расходы, связанные с приобретением наградной атрибутики (кубки, медали, дипломы) и медицинским обеспечением, несет Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий».

5. Заявки по медицинскому обеспечению подаются в Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий» от «Организатора 2» не менее чем за 10

дней до начала соревнования. В случае несоблюдения сроков подачи заявок, Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий» расходы по медицинскому обеспечению соревнования не несет.

6. Заявки по медицинскому обеспечению подаются в лечебное учреждение не менее чем за 5 дней до даты проведения мероприятия от Государственного автономного учреждения Тюменской области «Центр спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий» согласно формы, прилагаемой к договору с лечебным учреждением от специалиста по спорту Государственного автономного учреждения Тюменской области «Центр спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий».

7. В случае подачи заявки на медицинское обеспечение мероприятий, иными организациями, Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр спортивной подготовки и проведения спортивных мероприятий» не несет расходы по данным мероприятиям. Расходы несет непосредственно та организация, которая подала заявку.

8. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров, представителей (проезд, проживание, питание) несут командирующие организации.

## **IX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ, МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, АНТИДОПИНГОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПОРТИВНЫХ СОРЕВНОВАНИЙ**

1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований».

2. Соревнование проводится на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3. Оказание медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

4. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками соревнования требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

5. Главный судья контролирует обязанности коменданта соревнования по соблюдению правил техники безопасности для зрителей.

6. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

7. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона РФ № 196-ФЗ от 10.12.1995 г. «О безопасности дорожного движения», Федерального закона РФ № 67-ФЗ от 14.06.2012 г. «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном», Постановления Правительства РФ от 01.10.2020 N 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Постановления Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

8. Страхование участников спортивных соревнований от несчастных случаев может производиться из бюджетных или внебюджетных средств командирующих организаций и находятся у представителя (тренера) команды-участницы соревнования, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Антидопинговое обеспечение соревнования осуществляется в соответствии с Общероссийскими антидопинговыми правилами, утвержденными приказом Минспорта России от 24.06.2021 №464.

10. Участники соревнования и организаторы соревнования используют средства индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей) (данный пункт применяется при наличии ограничительных и профилактических мер).

11. Представители спортивных делегаций осуществляют термометрию, следят за отсутствием симптомов ОРВИ, незамедлительно информируют медицинский персонал и Организатора-2 соревнования при выявлении лиц с температурой и симптомами ОРВИ во время проведения соревнования (данный пункт применяется при наличии ограничительных и профилактических мер).

## **Х. ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ**

1. Заявки на участие в Соревновании подаются в автономную некоммерческую организацию «Волейбольный клуб «Тюмень» не менее чем за 10 дней до начала Соревнований, на E-mail: [cpsrv-vk@mail.ru](mailto:cpsrv-vk@mail.ru).

2. Команда, своевременно не подавшая заявку на свое участие, к соревнованиям **не допускается**.

В заявке указывается:

- наименование команды с указанием пола и возраста игроков (**строго в алфавитном порядке**);

- наименование учреждения и муниципального образования, на базе которого формируется команда;

- фамилия, имя, отчество лица, ответственного за формирование команды, его контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество руководителя и наименование организации с номером факса, адресом электронной почты, куда необходимо выслать вызов команде на соревнования (при необходимости).

3. Перечень документов, предоставляемых в мандатную комиссию:

- Заявочный лист, **согласно приложения № 2** к настоящему положению, заверенная печатью и подписью руководителя командирующей организации, врачом и печатью медицинского учреждения;

- техническая заявка, **согласно приложения № 3** к настоящему положению;

- страховой медицинский полис;

- паспорт (оригинал); или

- свидетельство о рождении, свидетельство о регистрации по месту жительства (Форма №8) (оригинал) или справка о регистрации по месту жительства (Форма №9) (оригинал), или поквартирная карточка (Форма №10) (оригинал);

- согласие на обработку персональных данных, **согласно приложения № 5** (для спортсменов), к настоящему положению.

4. Срок действия визы врача – 3 месяца.

5. При невозможности по каким-либо причинам прибыть на соревнования команда должна немедленно сообщить об этом проводящей организации. К команде своевременно не сообщившей об отказе на участие в соревнованиях могут быть применены санкции: возмещение затрат по бронированию гостиницы; снятие с соревнований в следующем сезоне.

6. Представители команд, занявшие 1,2,3 место в соревновании, обеспечивают заполнение участниками соревнования, заявления (согласия) (Приложение №6) и анкеты талантливой молодежи (Приложение №7) к настоящему Положению.

**Данное Положение является официальным вызовом на соревнования**

Исполнитель: руководитель Кайсарова Ольга Юрьевна, тел. (3452) 593-177



## Распределение прав и обязанностей организаторов Соревнования

№ п/п	Наименование работы	Сроки	Ответственный
1	Предоставление спортивного объекта	В дни соревнования	Организатор 3
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2 Организатор 3
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2
4	Организация медицинского обеспечения	В дни соревнования	Организатор 5
5	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до соревнования	Организатор 5
6	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2
7	Организация работы волонтеров (при необходимости)	В дни соревнования	Организатор 2
8	Формирование судейской бригады	За 3 дня до соревнования	Организатор 4
9	Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	До начала мероприятия	Организатор 2 Организатор 4
10	Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта	В дни соревнования	Организатор 2
11	Организация и проведение процедуры открытия, награждения и закрытия Соревнования	В дни соревнования	Организатор 2 Организатор 4
12	Предоставление отчета о проведение Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»	В течение 5 дней после окончания соревнований	Организатор 2

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

на команду \_\_\_\_\_ для участия в \_\_\_\_\_ среди команд \_\_\_\_\_ г.р.

(дата проведения) \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ (место проведения)

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Разряд	Паспортные данные или данные свидетельства о рождении	Адрес (по прописке)	Допуск, виза врача
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

Тренерский состав

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Спортивное звание	Паспортные данные	Адрес (по прописке)

К соревнованиям допущено \_\_\_\_\_ ( ) человек. Врач \_\_\_\_\_ ( ) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Тренер команды: \_\_\_\_\_ ( )

Руководитель \_\_\_\_\_ ( ) М.п.



**ТЕХНИЧЕСКАЯ ЗАЯВКА**  
на участие в

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование соревнования)

« \_\_\_\_\_ » ( \_\_\_\_\_ )

(наименование команды и муниципального образования)

Старший тренер (тренер) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

№	Фамилия	Имя	Спортивный разряд	Год рождения	Рост	Примечание (либеро / капитан)

Капитан команды № \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Правильность заполнения технической заявки подтверждаю:

Старший тренер (тренер) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Допущено \_\_\_\_\_ игроков и \_\_\_\_\_ представителей.

Главный судья соревнований \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Директору АНО  
«Волейбольный клуб «Тюмень»  
Р.В.Фицаку

Гарантийные письма на проведение  
Финального этапа Первенства Тюменской области

\_\_\_\_\_ (полное наименование проводящей организации)

гарантирует проведение финального этапа Первенства Тюменской области по волейболу среди команд \_\_\_\_\_

(юношей/девушек \_\_\_\_\_ года рождения)  
Сроки проведения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2024г.

Соревнования будут проводиться в спортивном зале \_\_\_\_\_, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_.

Гарантируем размещение участников не более \_\_\_\_\_ руб./сутки.  
Организованное \_\_\_\_\_ разовое питание в размере не более \_\_\_\_\_ руб./сутки.

К соревнованиям будут привлечены судьи, имеющие присвоенную (подтвержденную) судейскую категорию и «Книжку спортивного судьи»:

- 1 – \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., категория)
- 2 – \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., категория)
- 3 – \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., категория)
- ... – \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., категория)

Дополнительные условия проведения:

- а – \_\_\_\_\_
- б – \_\_\_\_\_

...

Гарантируем образцовое проведение соревнований.

Ответственный за проведение, контактный телефон:

\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Директор организации  
м.п.

Директору  
АНО «Волейбольный клуб «Тюмень»  
Р.В.Фицаку

**Согласие законного представителя на обработку и распространение персональных данных, на участие и распространение в съемке (создании) фото - и (или) видео материалов на несовершеннолетнего субъекта в связи с участием его в спортивном мероприятии**

Я, \_\_\_\_\_,

(*ФИО родителя или законного представителя*)

Паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,

*серия и номер*

*дата и наименование выдавшего органа*

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,

контактная информация \_\_\_\_\_

*номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных*

являясь законным представителем несовершеннолетнего сына/дочери/подопечного (нужное подчеркнуть)

(*Ф.И.О. сына/ дочери/ подопечного, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя несовершеннолетнего*)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и с целью участия несовершеннолетнего субъекта персональных данных в спортивном мероприятии - Первенство Тюменской области по волейболу среди юношей и девушек (далее –мероприятие), а также обработки и освещения результатов вышеуказанного мероприятия и осуществления деятельности Оператора в области спорта:

даю согласие АНО «Волейбольный клуб «Тюмень», расположенного по адресу: 625000 г. Тюмень, ул. Советская 19, (далее – Оператор), на обработку, включая любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, распространение нижеисследующих персональных данных несовершеннолетнего субъекта:

фамилия, имя, отчество (при наличии); гражданство; год, месяц, дата рождения; место регистрации и фактического проживания; реквизиты документов, удостоверяющих личность с указанием регистрации; сведения о допуске по медицинским показаниям; медицинская справка, заключение; диагноз; данные и реквизиты документа о прививках и/или отводах от них; сведения об инвалидности (при наличии), в том числе подтверждающих документов; место учебы/работы, должность; образование; спортивный разряд; спортивное звание; вид спорта; спортивные достижения; результат участия в физкультурном мероприятиях и спортивных мероприятиях; справка школьника с фотографией; контактный телефон; адрес электронной почты; данные полиса обязательного/добровольного медицинского страхования; фото, видео-изображение, уникальный идентификационный номер в АИС ГТО, другие персональные данные.

Также даю согласие на обработку моих персональных данных, как законного представителя несовершеннолетнего субъекта персональных данных, а именно: фамилию, имя, отчество, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего мои полномочия; номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес;

Также даю согласие на съемку(создание) и распространение фото - и (или) видео материалов с несовершеннолетним субъектом в связи с участием его в спортивном мероприятии

Оператор вправе передавать персональные данные несовершеннолетнего субъекта персональных данных федеральным, региональным и местным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по проведению государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, а также другим организациям и в случаях, предусмотренных статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения и использования информации в соответствии с действующим законодательством.

Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Подтверждаю, что отзыв согласия производится в письменном виде в соответствии с действующим законодательством. Всю ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя. Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены, я ознакомлен (а) с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области. Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставления моих персональных данных Оператору.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного требования, которое может быть направлено в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего субъекта персональных данных.

Подпись законного представителя несовершеннолетнего субъекта персональных данных

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет \_\_\_\_\_

**Приложение № 6**Заполняется родителем (законным представителем)  
несовершеннолетнего

В \_\_\_\_\_

(наименование учреждения, получающего  
согласие субъекта персональных данных)(Ф.И.О. родителя (законного  
представителя) субъекта персональных  
данных)(адрес, где зарегистрирован родитель  
(законный представитель) субъекта  
персональных данных)(номер основного документа,  
удостоверяющего личность родителя  
(законного представителя) субъекта  
персональных данных)(дата выдачи указанного документа  
и наименование органа, выдавшего

## Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет - имеющих ученую степень кандидата, 41 года - доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

" " 20\_\_ г.

подпись

Ф.И.О.

**Региональная база данных  
талантливых детей и молодежи ТО  
Анкета участника № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**

\* Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\* направление достижения \_\_\_\_\_  
художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

\* тип достижения \_\_\_\_\_  
например: баскетбол, хоровое пение, изобразительное искусство и т.д.

\* представляется учреждением: \_\_\_\_\_

**Личные сведения (печатными буквами)**

\* Ф.И.О.: \_\_\_\_\_ \* Пол:  муж.  жен.

Творческий псевдоним (ник), если есть: \_\_\_\_\_

\* Дата рождения: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ г. Полных лет: \_\_\_\_

\* Адрес регистрации:

Область: \_\_\_\_\_ Район: \_\_\_\_\_ Город: \_\_\_\_\_

Нас. пункт: \_\_\_\_\_ улица: \_\_\_\_\_ дом: \_\_\_\_ корпус: \_\_\_\_ квартира: \_\_\_\_

Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):

Область: \_\_\_\_\_ Район: \_\_\_\_\_ Город: \_\_\_\_\_

Нас. пункт: \_\_\_\_\_ улица: \_\_\_\_\_ дом: \_\_\_\_ корпус: \_\_\_\_ квартира: \_\_\_\_

\* Контактный телефон: домашний +7(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ сотовый: \_\_\_\_\_ эл. почта: \_\_\_\_\_

**Сведения об образовании:**

\* Уровень образования: ВО:  СПО:  специалисты  квалифицированные  Доктор наук \* Класс, курс: \_\_\_\_

основное общее (9кл.)  среднее общее (11кл.)  среднего звена  рабочие, служащие  Кандидат наук \* Год выпуска: \_\_\_\_

\* Место учебы (полное название): \_\_\_\_\_

Специальность/направление подготовки: \_\_\_\_\_

Квалификация: \_\_\_\_\_

\* Форма обучения  очная  заочная  дистанционная

**Место работы:**

Место работы(полное название): \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Дата поступления \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Дата увольнения \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Вид экономической деятельности организации**

- |                                                                                            |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота                                 | <input type="checkbox"/> производство эл/энергии, газа, воды                                                                                                         | <input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной безопасности, обязательное соц. обеспечение                                         |
| <input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство                                          | <input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентства)                                                                                                     | <input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых                                        | <input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование)                                                                                                | <input type="checkbox"/> строительство                                                                                                                       |
| <input type="checkbox"/> обрабатывающие производства                                       | <input type="checkbox"/> образование                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг                                                                                         |
| <input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны                                             | <input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (в т.ч. IT, бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн) | <input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские) |
| <input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт а/т средств, бытовых изделий |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                              |

**Достижение: \*\*заполняется на одно мероприятие**

\* Название мероприятия: \_\_\_\_\_

\* Место проведения: \_\_\_\_\_ Дата проведения: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\* Уровень мероприятия:  региональный  окружной  межрегиональный  всероссийский  международный

\* Место (гран-при, 1,2,3): \_\_\_\_\_ индивидуальное  в составе команды, коллектива

Название коллектива: \_\_\_\_\_

\* Документ, подтверждающий достижение: \_\_\_\_\_  
например: диплом, протокол, грамота и т. д. \_\_\_\_\_  
дата выдачи

Спортивный разряд, звание: \_\_\_\_\_  
дата присвоения

\* Наименование учреждения, подготовившего участника: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. педагога/тренера: \_\_\_\_\_

Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ сотовый: \_\_\_\_\_

\* - поля обязательные для заполнения

\* Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\* тел. : \_\_\_\_\_

М.П.

\* Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)